

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

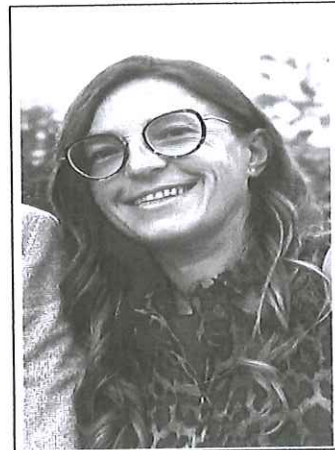
Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

CHIARA ISAIA

VIA LUIGI DALMAZZO, 1 - 12030 LAGNASCO (CN)

347-3718743

chiara.isaia@libero.it



Nazionalità

Italiana

Data di nascita

08.04.1983

Codice fiscale

SIACHR83D48I470E

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2002 al 2009 ho lavorato come dipendente nello Studio di Elaborazione dati contabili Studio Rinaudo s.r.l. a Saluzzo (CN).

Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria; elaborazione di dichiarazioni e tenuta delle contabilità, compilazione di pratiche e relazione con la clientela.

Dal 2009 sono subentrata nella conduzione dell'azienda di famiglia abbandonando il lavoro dipendente. L'azienda si estende su terreni in proprietà e in affitto a Lagnasco coltivati esclusivamente ad alberi da frutto.

Produciamo pesche, nettarine, prugne, mele, kiwi, lamponi, mirtilli e noci.

L'azienda negli ultimi anni si e' innovata ed ha investito adottando tecniche di produzione rispettose dell'ambiente e sostituendo attrezzature e impianti di protezione e irrigazione.

Dal 2010 ho aperto un'attività secondaria di consulenza contabile, redazione di bilanci ed elaborazione dati fiscali e contabili.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Diploma di Ragioneria conseguito nel 2002
presso I.T.C. Denina di Saluzzo
con votazione di 100/100

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

RAGIONERIA E MATEMATICA

DIPLOMA SCUOLA SUPERIORE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

Cerco di organizzare al meglio le attività legate all'azienda
collaborando con squadre di operai e lavoratori stagionali impiegati nella
coltivazione e nella raccolta.

Ho una buona capacità di interazione con il personale dell'azienda
agricola e con i clienti.

Per l'attività di consulenza contabile cerco di gestire in modo accurato e puntuale
i lavori che svolgo continuando ad aggiornarmi sulle continue novità fiscali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Competenze informatiche di buon livello.

Capacità di scrittura su diversi supporti.

Ottima conoscenza dei programmi Office e del programma di
contabilità B.Point.

PATENTE O PATENTI

**B
AUTOMUNITÀ**

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

NESSUNO

**LAGNASCO, 05/04/2022
IN FEDE**

